**人文学院党总支书记及党总支委员工作职责**

一、党总支书记的职责

1. 负责召集总支委员会和总支党员大会；结合本单位的具体情况，认真贯彻执行党的路线、方针、政策和上级的决议、指示；研究安排支部工作，将总支工作中的重大问题，及时提交总支委员会和总支党员大会讨论决定。

2. 了解掌握党员的思想、工作和学习情况，发现问题及时解决，做好经常性的思想政治工作。

3. 组织制定和落实总支工作计划；检查总支的工作计划、决议的执行情况；按时向总支委员会、总支党员大会和上级党组织报告工作。

4. 经常同总支委员、行政负责人以及工会和共青团等群众组织保持密切联系，交流情况，支持他们的工作，充分调动各方面的积极性。

5. 抓好总支委员会的学习，按时召开总支委员民主生活会，充分发挥总支委员会的集体领导作用。

二、党总支组织委员的职责

1. 了解和掌握总支的组织状况；会同宣传委员提出组织生活；适时做好总支委员会的换届改选、补选总支委员的准备工作。

2. 了解和掌握党员的思想状况，协助宣传委员、纪律检查委员对党员进行思想教育和纪律教育；收集和整理党员的模范事迹材料，向总支委员会提出表扬和鼓励的建议。

3. 指导支部做好发展党员以及办理接收新党员和预备党员转正手续等项工作。

4. 做好党员管理工作，根据本总支实际情况，组织支部开展党员民主评议、党员评优等项工作。

三、党总支宣传委员的职责

1. 根据不同时期党的工作重心和上级党组织的指示，结合本单位党员和群众的思想实际，提出宣传教育工作计划和意见，经总支委员会集体讨论通过后，具体组织实施。

2. 提出加强党员教育的意见。组织党员学习党的基本知识、时事政策以及文化业务知识。组织党课学习，组织参加党建知识竞赛，积极做好思想政治工作。

3. 围绕学院的中心任务，做好师生宣传教育工作。

四、党总支纪检委员的职责

1. 经常对党员进行党风党纪教育。

2. 检查监督党员执行党的路线、方针、政策和遵守党纪的情况，提出加强纪律、端正党风的建议和办法。

3. 接受群众对党员违纪现象的投诉，并及时向上级党组织汇报。

五、党总支群工委员的职责

1.围绕党的中心工作，指导工会等群团组织积极开展工作，充分发挥其党的助手作用。

2.指导和推动本学院工会、共青团等群众组织，积极开展各项群众性的文化和体育活动。

3.经常了解[群众工作](http://www.so.com/s?q=%E7%BE%A4%E4%BC%97%E5%B7%A5%E4%BD%9C&ie=utf-8&src=internal_wenda_recommend_textn" \t "https://wenda.so.com/q/_blank)的情况，发现问题，积极帮助解决。